

## AVIS DE VACANCE N° 2017-013

Faire acte de candidature auprès de Monsieur le Maire de ST-QUENTIN-FALLAVIER  
par courrier ou par courriel à l'adresse : [rh@st-quentin-fallavier.fr](mailto:rh@st-quentin-fallavier.fr)  
avant le mardi 9 mai 2017

<b>DIRECTION</b>	<b>DIRECTION GENERALE</b>
<b>SERVICE</b>	<b>Systemes d'information</b>
<b>FONCTION</b>	<b>Responsable du service des systemes d'information</b>
<b>CADRE D'EMPLOIS</b>	<b>Techniciens</b>
<b>MISSIONS</b>	<p>Sous l'autorité du Directeur Général des Services, le responsable aura la charge de la mise en œuvre de la politique informatique définie par le Maire et la Municipalité :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Définition de la stratégie informatique de la collectivité :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Conseils aux élus et à la DG en matière d'organisation des systèmes d'information internes</li> <li>- Anticipation des besoins et mise en place de schémas directeurs, notamment dans le cadre de projets de mutualisation avec la Communauté d'Agglomération : évolution des matériels, des réseaux, des standards de sécurité, des logiciels etc.</li> <li>- Pilotage et suivi des projets et activités liés à l'évolution du système d'information et des technologies de l'information : informatique, téléphonie, ressources périphériques.</li> <li>- Aide à la définition de l'organisation et de l'évolution des ressources attachées aux groupes scolaires.</li> <li>- Impulsion d'une dynamique, coordination des actions et détermination des objectifs de l'Espace Public Numérique (EPN) « Arobase »</li> <li>- Veille sur les évolutions technologiques.</li> <li>- Référent au niveau des relations fournisseurs/prestataires.</li> </ul> </li> <li>• <b>Partage de la fonction d'Administration et d'exploitation des réseaux (informatique et téléphonique)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Administration des bases de données (veille, surveillance et interventions ponctuelles)</li> <li>- Gestion, surveillance et maintenance de 1<sup>er</sup> niveau de la structure des réseaux (matériels actifs, liaisons optiques, fibres, wifi, coeurs de réseaux etc...)</li> <li>- Déploiement et intégration des nouveaux postes de travail (paramétrages, configuration initiale)</li> <li>- Utilisation d'outils de management et de supervision des réseaux.</li> <li>- Mise en œuvre des procédures de sécurité informatique (solutions anti-virales, firewall)</li> <li>- Suivi de l'évolution des ressources matérielles du S.I. (informatique, téléphonie, reprographie, autres ressources périphériques) : actualisation du matériel, maintenance.</li> <li>- Gestion technique des réseaux informatiques des établissements scolaires.</li> </ul> </li> <li>• <b>Partage de la fonction d'appui technique et logistique des utilisateurs</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Assistance aux utilisateurs dans l'usage du matériel, des interfaces, de l'environnement de travail et des logiciels.</li> <li>- Formations aux utilisateurs concernant la téléphonie, l'environnement du poste de travail, les logiciels métiers, les outils bureautiques ainsi que les outils collaboratifs et issus du web.</li> </ul> </li> <li>• <b>Management et encadrement du Service informatique et de l'EPN</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Encadrement et management du personnel : organisation, répartition, suivi et contrôle des missions, planification et gestion des congés, etc.</li> <li>- Gestion administrative du service : instruction de dossiers, rédactions de courriers et de conventions, suivi des échéances des contrats de maintenance, suivi des factures etc.</li> <li>- Préparation et suivi des budgets des systèmes d'information : mairie, groupes scolaires, EPN.</li> <li>- Participation à l'élaboration des marchés publics, notamment rédaction des clauses techniques particulières.</li> <li>- Tenue de la régie de recettes liée aux activités de l'EPN</li> </ul> </li> </ul>
<b>COMPETENCES REQUISES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Maîtrise des concepts et techniques des architectures systèmes et réseaux.</li> <li>- Maîtrise des environnements Windows (notamment Windows server 2008, Windows 7, 8, 10)</li> <li>- Connaissance des environnements Mac et Linux.</li> <li>- Bonne pratique de l'administration des bases de données Oracle, Sqlbase Centura, MYSQL.</li> <li>- Connaissance des technologies web (PHP, Java etc...) et des réseaux LAN, WAN</li> <li>- Connaissance appréciée des logiciels Civil net, notamment RH et Finances</li> <li>- Maîtrise de la maintenance matérielle</li> <li>- Connaissance des outils de supervision et de management des réseaux.</li> <li>- Connaissance des standards d'échanges de données.</li> <li>- Connaissance générale des procédures de sécurité informatique.</li> <li>- Maîtrise ou connaissance des procédures des marchés publics.</li> <li>- Rigueur, discrétion et disponibilité.</li> <li>- Esprit d'initiative, d'analyse, de diagnostic et autonomie.</li> <li>- Aptitude à travailler en transversalité et en équipe.</li> <li>- Capacités d'adaptation aux innovations.</li> <li>- Sens de l'organisation et de l'anticipation.</li> <li>- Aptitudes à l'encadrement</li> </ul>

<b>HORAIRES</b>	- Temps complet sur la base de 35 heures hebdomadaires réparties du lundi au vendredi ; possibilité de travail le samedi en fonction des nécessités du service. - Contraintes horaires ponctuelles (réunion en soirée notamment)
<b>REMUNERATION</b>	Grille statutaire des Techniciens territoriaux / régime indemnitaire lié au poste/prime de fin d'année
<b>RECRUTEMENT</b>	Recrutement statutaire ou contractuel. Prise de poste souhaitée : <b>15 juin 2017</b>
<b>PUBLICATION</b>	Site internet de Saint-Quentin-Fallavier, Centre de gestion de l'Isère, CAPI, communes du territoire CAPI, pôle emploi, relais emploi de la commune.

Fait à ST-QUENTIN-FALLAVIER, le 13/04/2017

Le Maire,  
Michel BACCONNIER

