

Fiche "Manifestations"

MANIFESTATION :

Organisateur :

Personne à contacter : N° de téléphone :

Mail :

Date : Horaires :

Lieu :

DÉMARCHES ADMINISTRATIVES

(à engager par l'association elle-même auprès des services concernés)

- | | |
|---|--------------------------|
| Autorisation buvette | <input type="checkbox"/> |
| Arrêté municipal d'occupation de la voie publique (secrétariat général) | <input type="checkbox"/> |
| Demande pose banderole traversée de rue (SAVA)
(sous réserve d'emplacements disponibles) | <input type="checkbox"/> |
| Demande bacs de tri supplémentaires (joindre fiche demande de bacs) | <input type="checkbox"/> |

DOCUMENTS A FOURNIR

- | | |
|---|--------------------------|
| Fiche «Matériel» Comité des Fêtes | <input type="checkbox"/> |
| Attestation d'assurance (RC ou Locaux à fournir avant la manifestation) | <input type="checkbox"/> |

BESOIN EN MATERIEL

Remplir une fiche de réservation de matériel, après accord téléphonique du responsable du Comité des Fêtes (Portable : **06.46.77.22.81** - Courriel : comitedesfetes.sqf@wanadoo.fr)

Puis reporter la demande (gros matériel uniquement) ci-dessous :

INTERVENTION DES SERVICES TECHNIQUES

Transport par les services techniques Oui Non

St Quentin-Fallavier, le :

Signature du Président :

**A retourner au Service d'Aide à la Vie Associative : Tél. : 04 74 94 84 35
Courriel : didier.borel@st-quentin-fallavier.fr**