

COMMUNE DE ST-QUENTIN-FALLAVIER (ISERE)**DELIBERATION DU CONSEIL MUNICIPAL****SEANCE DU 11 FÉVRIER 2019**

Le Conseil Municipal de St-Quentin-Fallavier, dûment convoqué par le Maire le 29/01/2019, s'est assemblé au lieu habituel de ses séances sous la présidence de Michel BACCONNIER, Maire.

Le nombre de conseillers municipaux en exercice est de 29.

Présents : Mesdames et Messieurs les conseillers en exercice à l'exception de ceux qui, absents, ont délégué leur pouvoir : Martial VIAL à Cyrille CUENOT, Norbert SANCHEZ CANO à Henri HOURIEZ, Pascal GUEFFIER à Cécile PUVIS DE CHAVANNES, Laurent PASTOR à Bernadette CACALY, David CICALA à Odile BEDEAU DE L'ECOCHERE

Absents : Armand AVEDIAN, Christophe LIAUD, Luis MUNOZ.

Il a été procédé, conformément à l'article L.2121.15 du Code Général des Collectivités Territoriales, à l'élection d'un secrétaire pris au sein du Conseil : Virginie Sudre a été désigné(e).

DELIB 2019.02.11.15**OBJET : Plan de Formation**

Monsieur le Maire expose que le plan de formation prévoit, sur une période triennale glissante, les objectifs et les moyens de formation qui doivent permettre de valoriser les compétences des agents et le développement de la collectivité.

La formation est au service du projet de la collectivité et doit répondre également aux besoins de l'individu.

Le plan de formation porte sur les prévisions concernant les actions de formations suivantes :

Formation obligatoire

- formation d'intégration : tous cadres d'emploi / 5 jours (avant titularisation), dans l'année suivant la nomination
- formation de professionnalisation : 3 à 10 jours par période de 5 ans (selon statuts particuliers)

Formation professionnelle tout au long de la vie

- formation de perfectionnement,
- formation de préparation aux concours et examens professionnels,
- formation personnelle

Compte Personnel de Formation (partie du Compte Personnel d'Activité) dont les critères

d'application ont été fixés par la délibération 2018.11.05.9.

L'ensemble des formations sont soumises à l'examen et à l'approbation de l'autorité territoriale.

Les besoins de formations sont recensés au sein de chaque service et auprès de chaque agent. Les souhaits de formation sont abordés systématiquement lors de l'entretien d'évaluation.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal :

- **APPROUVE le plan de formation pour les années 2018-2020 tel que présenté et annexé à la présente délibération.**
- **DIT que les crédits nécessaires sont inscrits au budget de la collectivité.**

Adoptée à l'unanimité

St-Quentin-Fallavier, le 11/02/2019

Publication et transmission en sous préfecture le 15 février 2019 15/02/2019

Identifiant de télétransmission : 038-213804495-20190211-lmc14790-DE-1-1

Le Maire



Michel BACCONNIER

La présente délibération peut faire l'objet d'un recours devant le tribunal administratif de Grenoble dans le délai de deux mois à dater de sa publication. Dans ce même délai, un recours gracieux peut être déposé devant l'autorité territoriale, cette démarche suspendant le délai de recours contentieux.

PLAN FORMATION 2019 - 2021

AXE de FORMATION	INTITULE de la FORMATION	NOMBRE de DEMANDES	SECTEUR PROFESSIONNEL				
			Technique	Educat°/a nimat°	Administratif	Police Municipale	Culture
Hygiène Sécurité	Maniement des extincteurs	8	8				
	PSC1	12	9	3			
	HACCP	2	2				
	SST	2	2				
	Défibrillateurs	2	1	1			
	SSIAP	3	3				
	Anti-intrusion	1	1				
	Perfectionnement en dépannage sur alarme	1	1				
	Systèmes d'alarme incendie	1	1				
	Gestion et responsabilité des ERP (sécurité)	3	1	2			
	Aspects réglementaires et juridiques liés aux EPN	2		2			
	Prévention des TMS	10		10			
	Recyclage habilitation électrique	1	1				
	Entraînement aux armes	3				3	
	Licences de tir	2				2	
Protection des personnes recevant du public	1	1					
	Sous-Total	40	29	9		2	
Savoirs fondamentaux	Bureautique	20	14	2	4		
	Perfectionnement excel	3		1	2		
	Gestion du temps	2	1	1			
	Organisation de son travail	4		2	2		
	Expression écrite	2	1	1			
	Prise de notes pour compte-rendus	1			1		
	Remise à niveau	2	1	1			
	Formation office	1		1			
	Rédaction d'une synthèse de documents	1			1		
	Organisation et classement des documents	1			1		
		Sous-Total	37	17	9	11	
Développement durable	Marchés publics et transition énergétique	1	1				
	Maintenance sur les énergies renouvelables	1	1				
	Vers des pratiques zéro pesticides dans les cimetières	1	1				
		Sous-Total	3	3			

Comportements relationnels	Communication et relations professionnelles	15	5	1	9		
	Management	9	1	6	2		
	Encadrement d'une équipe	2	1	1			
	Communication avec son équipe	3		3			
	Gestion du stress	9	8		1		
	Organisation de son service	1		1			
	Relation à l'utilisateur sur la voie publique	13	13				
	Gestion de l'agressivité dans les relations professionnelles	2	2				
	Gestion du public difficile	1			1		
	Apprendre à parler au public	3	2	1			
	Relations cadres/élus	1		1			
	Gestion de la violence verbale	1	1				
	Sous-Total	55	28	14	13		
Reconversion professionnelle	Remise à niveau en secrétariat	1	1				
	VAE Bac Pro	1			1		
	Atelier de reconversion et de changement professionnel	1		1			
	CV, lettre de motivation, entretien de recrutement	1			1		
	Sous-Total	3	1	1	1		
Analyse et prévention des conflits entre les enfants	30	20	9	1			
Formation accueil	17	3	14				
Accompagnement des démarches participatives et de concertation avec les habitants	1		1				
Accompagnement de la fonction parentale	1		1				
Accompagnement et régulation des phases de calme et d'agitation chez le jeune enfant	4	3	1				
Aménagement d'un temps détente pour les enfants	2	1	1				
Accueil physique et téléphonique des usagers	1	1					
Accueillir et animer des groupes seniors	1		1				
Accueillir et comprendre les personnes en difficultés	1		1				
Approche culturelle	1			1			
Assistante de direction : méthodologie et résolutions de problèmes	1			1			
Analyse et stratégie fiscales	1			1			
Broyage de bord de route en toute sécurité	1	1					
Comportements difficiles de l'enfant	7	7					
Conception et animation d'une formation en informatique	1		1				
Communication et relation d'aide aux personnes en perte d'autonomie	1		1				
Concevoir et produire des vidéos avec son smartphone	1			1			
CAP COM	1			1			
Concevoir et mettre en place son potager	1		1				
Conduite d'engins de terrassement	1	1					
Conduite et suivi de projet	1	1					

Connaissance de la personne âgée	1		1			
Conseil en évolution professionnelle	1			1		
Connaissance des besoins et des pratiques du public	1			1		
Connaissance de l'entreprise : quels enjeux du service RH ?	1			1		
Cursus des responsables informatique des petites et moyennes collectivités	1			1		
Conventionnement des associations	1		1			
Création et entretien des gazons, pelouses et prairies	1	1				
Domanialité et foncier	2	1		1		
Développer et valoriser ses compétences	1	1				
Définition d'une politique municipale en direction des associations	1			1		
Education à la citoyenneté	1		1			
DESJEPS	1		1			
Droits d'auteur	1			1		
Du soutien à domicile à l'entrée en institution	1		1			
Ecoute et paroles justes à l'égard de l'enfant	4	3	1			
Efficacité professionnelle	1			1		
Elargir le public	1					1
Entretien de tondeuses auto-portées	1	1				
Evaluation d'une politique culturelle	1			1		
Faire participer le citoyen à l'action publique	1			1		
Finances publiques	1			1		
Favoriser la résilience	1		1			
Formation en espaces verts	1	1				
Formation sur la maintenance en bâtiment et voirie	1	1				
Gestion des animaux de compagnie	1			1		
Gestion des cimetières	4			4		
Gestion différenciée des espaces verts	1	1				
Infraction et recours contentieux en urbanisme	1			1		
Indesign	1			1		
Habitat indigne et insalubre	1		1			
Initiation au spectacle vivant	1		1			
Journées d'actualité sur les marchés publics	1			1		
Itinéraire de l'acheteur public	1			1		
Journées d'actualité sur l'état civil	1			1		
L'accueil de l'enfant en situation de handicap	15		15			
La place des habitants dans l'élaboration des projets et dans la décision publique	1		1			
La bienveillance en établissement d'accueil du jeune enfant	1		1			
La pause méridienne	5	5				

La famille, partenaire d'accompagnement de la personne âgée	1		1		
L'animation, la valorisation et la médiation autour de l'archéologie	1				1
Laïcité et radicalisation	1		1		
L'animation dans les jardins	1		1		
L'accompagnement social par la promotion des potentiels des personnes	1		1		
La santé mentale et l'habitat	1		1		
L'arrosage automatique	1	1			
L'articulation du tourisme, du patrimoine et du projet de territoire	1				1
Le public adolescent	1		1		
Le public jeunes adultes	1		1		
Le partenariat dans le parcours d'insertion sociale et professionnelle	1			1	
Lecture des documents comptables dans les dossiers de subventions	1		1		
Lecture animée aux jeunes enfants	1		1		
L'enfant au coeur du dispositif programme réussite éducative	1		1		
Les différentes formes de relations entre les CT et les associations	1		1		
Les douces violences	1		1		
Les politiques publiques de l'habitat	1		1		
Mécanique auto	1	1			
Méthodologie de projet appliquée au pilotage de la politique de la ville	1			1	
Osons les fleurs au jardin	1		1		
Participation des usagers et travail social : enjeux et impacts sur les pratiques professionnelles	1		1		
Participation des habitants au projet urbain	1		1		
Perfectionnement soudure sur aluminium	1	1			
Peur et angoisse chez l'enfant	1		1		
Petite maintenance en bâtiments	1	1			
Politique de l'habitat et peuplement	1		1		
Poser sa voix auprès des enfants	2		2		
Prévention de l'usure prof ds les métiers de la petite enfance	8		8		
Stage d'immersion au CTM (EV)	1		1		
Stage d'immersion à la ferme de Sécolia (St Didier de la tour)	1		1		
Stage d'immersion dans un CCAS	1			1	

Stage d'immersion au FAR	1		1		
Stage d'immersion dans jardins d'insertion (Villefontaine)	1		1		
Stage d'immersion dans un service de protection des majeurs	1		1		
Stage immersion service documentations et informations	1		1		
Stage d'immersion dans une structure d'insertion par l'économie (Déclic'intérim)	1			1	
Stage d'immersion dans un organisme organisant le portage de repas	1		1		
Stratégie de fleurissement	1	1			
Suivi des chantiers	1				1
Tarifification et gestion des équipements sociaux	1			1	
Régie son et lumière	1	1			
Rédaction d'actes authentiques administratifs en mutation de biens fonciers	1			1	
Réseau et téléphonie	1	1			
Techniques de nettoyage	2	2			
Tronçonnage	1	1			
Tenue d'une veille juridique	1			1	
Viabilité hivernale	2	2			
Stratégie de mise en oeuvre d'une politique culturelle	1			1	
Violences familiales et conjugales	1		1		
Zinguerie	1	1			
Base de la soudure à l'étain	1	1			
Formation d'intégration cat C	3	3			
Formation d'intégration cat B	1		1		
BPJEPS	2		2		
BAFD	1		1		
Formation Cityweb (module Comedec)	3			3	
Logiciel écrans audiovisuels	1			1	
Logiciel des demandes de travaux au CTM	1			1	
Formation avec l'INRA sur les POMSE (mise en sûreté du centre de l'enfance)	1	1			
Photoshop	1			1	
Virtualisation VMWare	1	1			
Politique de la commune en matière de domaine associatif	1		1		
Pratique de la relaxation et du toucher relationnel avec les personnes âgées	1			1	
Préparation à l'examen prof adj pal 2è cl	1			1	
Préparation concours d'adjoint administratif	1			1	
Préparation au concours animateur	1		1		
Formation de formateur	1		1		
Parcours DGS	1			1	

Préparation à la retraite	1			1		
Prise de confiance en soi, estime de soi	1			1		
Réseaux sociaux et collectivités	1			1		
VAE éducatuer spécialisé	1		1			
Processus de recrutement	1			1		
Sous-Total	202	72	77	49	0	4
Total des sessions programmées	337	149	109	73	2	4